



BrihtaAI

Brihtne rešitve za male podjetnike.

25 AI pozivov za tvoje podjetje

Pripravljeni pozivi v slovenščini za frizerske salone, avtoservise, gostinstvo, obrtnike in lokalne trgovine. Kopiraj, zamenjaj podatke v [oglatih oklepajih] in uporabi.

Kako uporabljati pozive

1. Odpri brezplačen AI pomočnik: ChatGPT (chatgpt.com), Gemini (gemini.google.com) ali Microsoft Copilot (copilot.microsoft.com).
2. Kopiraj poziv iz tega priročnika in ga prilepi v okno za pogovor.
3. Besedilo v [oglatih oklepajih] zamenjaj s svojimi podatki. Več kot napišeš, boljši je odgovor.
4. Če rezultat ni dober, napiši npr. »krajše«, »bolj prijazno«, »brez emojijev« ali »napiši 3 različice«.
5. Vsak odgovor pred uporabo preberi. Preveri številke, cene, datume in imena.

Varnost: v pozive ne vpisuj občutljivih podatkov, kot so EMŠO, številke kartic, gesla ali zdravstveni podatki. Ime stranke lahko pustiš kot [ime] in ga dodaš šele v končno besedilo.

Kazalo: pozivi 1–5 za vsa podjetja · 6–9 frizerski saloni · 10–13 avtoservisi · 14–17 gostinstvo · 18–21 obrtniki · 22–25 lokalne trgovine.

★ Za vsa podjetja

1 Odgovor na pozitivno Google oceno

Si lastnik/ca [vrsta podjetja] v [kraj]. Stranka je napisala to oceno: "[ocena]". Napiši prijazen, osebni odgovor v slovenščini, dolg do 60 besed. Zahvali se, omeni konkretno podrobnost iz ocene in jo povabi nazaj.

2 Popravi in olepšaj moje besedilo

Popravi slovnične napake v tem besedilu in ga naredi bolj jasnega, ne da bi spremenil/a pomen ali ton: "[besedilo]". Pod popravljenno besedilo v alinejah napiši, kaj si spremenil/a.

3 Teden objav za družbena omrežja

Ustvari 5 objav za Instagram in Facebook za [ime podjetja], [vrsta podjetja], v [kraj]. Ta teden imamo: [akcija ali novost]. Za vsako objavo napiši besedilo (do 40 besed), 5 ključnikov (2 lokalna) in idejo za fotografijo.

4 Odgovor na zahtevno e-pošto

Prejel/a sem to e-pošto: "[e-pošta]". Želim odgovoriti [kaj želiš sporočiti, npr. vljudno zavrniti popust, a ponuditi hitrejši rok]. Napiši odgovor do 120 besed, vljuden in jasen.

5 Pogosta vprašanja za spletno stran

Napiši 6 pogostih vprašanj in kratkih odgovorov za spletno stran podjetja [ime podjetja], [vrsta podjetja] v [kraj]. Podatki: [delovni čas, cene, plačilo, lokacija, posebnosti]. Vsak odgovor do 40 besed.



Frizerski saloni

6 Opomnik za termin (SMS ali WhatsApp)

Napiši kratek, prijazen opomnik za stranko [ime stranke], ki ima jutri ob [ura] termin za [storitev] v salonu [ime salona]. Največ 2 stavka. Dodaj prošnjo, naj nas obvesti na [telefon], če termina ne more ujeti. Ton: topel, brez emoji-jev.

7 Odgovor na negativno oceno

Si lastnik/ca frizerskega salona [ime salona] v [kraj]. Stranka je napisala to oceno: "[ocena]". Napiši miren, strokoven odgovor v slovenščini, do 70 besed. Ne prepiraj se, priznaj njeno izkušnjo, na kratko pojasni, kaj boš naredil/a, in jo povabi, da te pokliče na [telefon].

8 Objava za Instagram: nova frizura

Napiši besedilo za Instagram objavo salona [ime salona]. Na fotografiji je [opis frizure, npr. balayage v medeno blond odtenkih na srednje dolgih laseh]. Do 50 besed, en nasvet za nego te frizure in poziv k rezervaciji termina na [povezava ali telefon]. Dodaj 6 ključnikov, od tega 2 lokalna za [kraj].

9 Sporočilo za stranke, ki dolgo niso prišle

Napiši kratko sporočilo za stalne stranke salona [ime salona], ki nas niso obiskale več kot [število] mesecev. Brez občutka krivde, brez vsiljivosti. Omeni [novost ali ugodnost, npr. 10 % popusta do konca meseca] in kako rezervirajo termin. Do 50 besed.



Avtoservisi

10 Razlaga popravila v preprostem jeziku

Stranki [ime] moram razložiti, kaj je narobe z njenim vozilom [znamka, model, letnik]. Diagnoza: [tehnični opis napake]. Napiši razlago do 80 besed, brez strokovnih izrazov: kaj je pokvarjeno, zakaj je pomembno popraviti in kaj se zgodi, če ne popravi. Ne straši je in ne pretiravaj.

11 Predračun za stranko

Pripravi pregleden predračun za vozilo [znamka, model, registrska oznaka] za stranko [ime]. Deli: [seznam delov s cenami]. Delo: [ure] ur po [cena] €/uro. Dodaj DDV [stopnja] %, predviden rok popravila [rok] in veljavnost predračuna [število] dni. Oblika: tabela in 2 stavka na koncu.

12 Sezonski opomnik za menjavo gum

Napiši sporočilo za stranke avtoservisa [ime servisa], ki pri nas hranijo gume. Bliža se sezonska menjava gum. Termine sprejemamo od [datum], naročilo prek [telefon ali povezava]. Omeni, da je bolje rezervirati zgodaj. Do 50 besed.

13 Sporočilo, da je vozilo pripravljeno

Napiši kratko sporočilo stranki [ime], da je njeno vozilo [model] pripravljeno za prevzem. Opravili smo: [opravljena dela]. Znesek: [znesek] €. Prevzem je možen [delovni čas]. Do 40 besed.



Gostinstvo

14 Opis dnevnega menija

Iz teh jedi napiši privlačen opis dnevnega menija za [ime lokala]: [juha, glavna jed, priloga, sladica]. Cena: [cena] €. Za vsako jed en kratek stavek, ki vzbudi apetit, brez pretiravanja. Na koncu dodaj, da je meni na voljo [ure].

15 Prevod jedilnika za tuje goste

Prevedi ta jedilnik v [angleščino, nemščino, italijanščino]: [jedilnik]. Imena tradicionalnih slovenskih jedi (npr. žlikrofi, štruklji) pusti v izvirniku in dodaj kratko razlago v oklepaju. Cene ohrani nespremenjene.

16 Odgovor na negativno oceno

Si lastnik/ca [vrsta lokala] [ime lokala] v [kraj]. Gost je napisal oceno: "[ocena]". Napiši spoštljiv odgovor do 80 besed: zahvali se za povratno informacijo, opraviči se za konkretno težavo, na kratko povej, kaj boš spremenil/a, in ga povabi nazaj. Brez izgovorov.

17 Ponudba za zaključeno družbo

Pripravi ponudbo za [vrsta dogodka, npr. rojstnodnevno praznovanje] za [število] oseb dne [datum] v [ime lokala]. Meni: [meni] po [cena] € na osebo. Pijača: [pogoji]. Dodaj pogoje rezervacije, aro in rok za potrditev števila gostov. Ton: prijazen in jasen.

Obrtniki

18 Ponudba za stranko

Pripravi jasno ponudbo za stranko [ime] za delo: [opis dela, npr. menjava električne napeljave v kopalnici]. Material: [seznam s cenami]. Delo: [ure] ur po [cena] €/uro. Dodaj DDV [stopnja] %, rok izvedbe [rok], plačilne pogoje [pogoji] in veljavnost ponudbe. Oblika: tabela in 3 stavki.

19 Vljuden opomnik za neplačan račun

Napiši vljuden opomnik stranki [ime] za račun št. [številka] z dne [datum] v znesku [znesek] €, ki je zapadel [datum zapadlosti]. Navedi podatke za plačilo: [TRR, sklic]. Ton: prijazen, a jasen. Do 70 besed. Pripravi še drugo, nekoliko odločnejšo različico za primer, da plačila ne bo v 14 dneh.

20 Vprašanja pred ogledom

Stranka želi [opis dela]. Napiši 7 vprašanj, ki ji jih pošljem pred ogledom, da pridem pripravljen/a (mere, stanje, dostop, fotografije, želeni rok, proračun ...). Preprosta vprašanja, primerna za SMS ali e-pošto.

21 Opis podjetja za Google profil

Napiši opis za Google profil podjetja [ime podjetja], [vrsta obrti] v [kraj] in okolici. Storitve: [seznam]. Posebnosti: [npr. izkušnje, garancija, hitri odzivi]. Do 750 znakov, naravno in brez pretiranih trditev. Vključi besede, ki jih stranke vpišejo v Google, npr. [vrsta obrti] [kraj].



Lokalne trgovine

22 Opis izdelka

Napiši opis izdelka za spletno stran ali družbena omrežja: [ime izdelka], [material, velikost, barva, izvor]. Cena: [cena] €. Komu je namenjen: [kupec]. 3 kratki odstavki: koristi, podrobnosti, kako ga uporabljati ali negovati. Brez pretiravanja.

23 Objava za akcijo

Napiši objavo za Instagram in Facebook trgovine [ime trgovine] v [kraj]. Akcija: [opis akcije, npr. -20 % na vse šale] od [datum] do [datum]. Do 50 besed, jasno povej, kaj, do kdaj in kje. Dodaj 5 ključnikov, od tega 2 lokalna.

24 Mesečne novice za stranke

Napiši kratke e-novice za naročnike trgovine [ime trgovine] za mesec [mesec]. Vsebina: [novi izdelki, akcija, dogodek v trgovini]. Struktura: zadeva e-pošte (do 50 znakov), pozdrav, 3 kratki odstavki, en poziv k dejanju. Ton: oseben, kot da piše lastnik/ca.

25 Odgovor na reklamacijo

Kupec je reklamiral izdelek [izdelek]: "[opis težave]". Naša odločitev: [zamenjava / popravilo / vračilo denarja / zavrnitev z razlogom]. Napiši vljuden odgovor do 90 besed, ki jasno pove, kaj sledi in v kakšnem roku. Ne obljublaj nič, česar nisem navedel/a.



Želiš več?

Vsak torek ti v e-novicah BrihtaAI pošljemo nov poziv, preprosto avtomatizacijo in primer uporabe.

Več pozivov po panogah: **brihtaai.si**